

信息工程学院实验室教学运行日常检查通知

各位实验室负责人、教师及相关人员：

为确保信息工程学院实验室教学运行的安全、有序、高效，提高实验教学质量，学院决定对实验室进行教学运行检查。现将有关事项通知如下：

一、检查目的

本次教学运行检查旨在全面了解实验室教学运行状况，发现并解决存在的问题，促进实验室管理的规范化，为实验教学提供稳定、优质的环境。

二、检查内容

实验室安全管理：检查实验室安全规章制度落实情况，包括实验室安全标识、安全设施配备、应急设备有效性等；

实验教学设备：核实设备台账，检查设备完好率、维护保养情况，确保设备正常运行；

实验教学开展情况：了解实验教学计划执行情况，查看实验室台账、教学记录等，评估实验教学质量；

实验室环境卫生：检查实验室卫生状况，包括实验室仪器设备整洁度、通风、门窗是否合理关闭情况等；

实验室档案管理：检查实验记录、设备使用记录、安全检查记录等文档的完整性和规范性。

三、检查时间与方式

检查时间：2023年08月23日

检查方式：采取实地检查、查阅资料、师生访谈等方式进行。

四、参与人员

院领导、实验实训中心主任、各实验室负责人、实验员、实验指导教师。

五、具体要求

各实验室负责人要高度重视本次教学运行检查工作，确保各项准备工作充分、到位；

实验室工作人员要积极配合检查工作，如实提供相关资料和记录；

对于检查中发现的问题和不足，各实验室要立即整改，并加强日常管理和维护。

六、联系方式

如有任何疑问或需要协助，请联系信息工程学院实验实训中心教师范恩杰（电话：185-7280-4895）。

请各位实验室负责人、教师及相关人员认真执行本通知要求，确保实验室教学运行检查工作的顺利进行。

信息工程学院实验实训中心

2023年08月23日